УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Хозяин Сибири»

_____ Р.С. Пересыпкин

«31» октября 2021 г.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса по профессиональному обучению водителей транспортных средств

г. Красноярск

2021 год

Оглавление

I. Пояснительная записка..... 3

II. Основные понятия и термины 3

III. Компетенция автошколы 4

IV. Обязанности автошколы..... 4

V. Ответственность автошколы 5

VI. Информационная открытость автошколы..... 5

VII. Локальные нормативные акты автошколы..... 6

VIII. Права обучающихся 6

IX. Договор об оказании платной образовательной услуги 7

X. Требования к приему на обучение в автошколу..... 8

XI. Образовательная программа..... 9

XII. Условия реализации образовательной программы..... 10

XIII. Требования к составлению расписания 12

XIV. Система оценки результатов освоения образовательной программы..... 13

XV. Список рекомендуемой литературы и электронных учебно-наглядных пособий..... 14

XVI. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса..... 19

XVII. Документы об образовании и (или) о квалификации. «Свидетельство о профессии водителя» 19

I. Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации образовательного процесса по профессиональному обучению водителей транспортных средств (далее - методические рекомендации) разработаны автошколой ООО «Хозяин Сибири» (далее - автошкола) в соответствии с требованиями Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196- ФЗ «О безопасности дорожного движения» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408, на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 (с изменениями), Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н.

II. Основные понятия и термины

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с автошколой и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено действующим законодательством в области образования, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

III. Компетенция автошколы

3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

3.3. Установление штатного расписания.

3.4. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.5. Разработка и утверждение образовательных программ автошколы, в том числе образовательных программ подготовки (переподготовки) водителей автомототранспортных средств с соответствующим согласованием их с Госавтоинспекцией.

3.6. Прием обучающихся в автошколу;

3.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

3.8. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.9. Создание необходимых условий для охраны здоровья, предоставление возможности пользования буфетом автошколы на платной основе.

3.10. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

3.11. Организация научно-методической работы.

3.12. Обеспечение создания и ведения официального сайта автошколы в сети «Интернет».

IV. Обязанности автошколы

4.1. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, потребностям обучающихся;

4.2. Создавать безопасные условия обучения, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников автошколы;

4.3. Соблюдать права и свободы обучающихся (законных представителей), работников автошколы.

V. Ответственность автошколы

Автошкола несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников автошколы. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности автошколы и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

VI. Информационная открытость автошколы

6.1. Автошкола формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте автошколы в сети «Интернет».

6. 2. Автошкола обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания автошколы, об учредителе автошколы, о месте нахождения автошколы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления автошколой;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ж) о руководителе автошколы, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

а) устава автошколы;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности автошколы, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению автошколы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Локальные нормативные акты автошколы

Автошкола принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися и законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

VIII. Права обучающихся

8.1. Обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

8.2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

8.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8.4. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в автошколы.

8.5. Обжалование актов автошколы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.6. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой автошколы.

8.7. Иные академические права, предусмотренные действующим законодательством в области образования.

IX. Договор об оказании платной образовательной услуги

Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в простой письменной форме между:

автошколой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

автошколой и лицом, зачисляемым на обучение, физическим или юридическим лицом,

обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте автошколы в сети «Интернет» на дату заключения договора.

Автошкола вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических, и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом (прайс-лист) и доводятся до сведения обучающихся.

Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе автошколы договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке автошколы в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства но оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Основания расторжения в одностороннем порядке автошколой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

X. Требования к приему на обучение в автошколу

10.1. Общие требования.

Прием на обучение в автошколу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

Автошкола обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Условиями приема на обучение должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих.

При приеме на обучение, поступающие проходят обязательные медицинские обследования и получают медицинскую справку установленного образца об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами.

Правила приема на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, автошколой самостоятельно.

10.2. Порядок приема заявлений на обучение в автошколу.

1. Заявление в автошколу принимается от лиц, поступающих на обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств следующих категорий и подкатегорий (с учетом разработки и согласования в установленном порядке с Госавтоинспекцией программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующей категории, подкатегории):

а) транспортными средствами категории «М» и подкатегории «А1» - от лиц, достигших 14 лет;

б) транспортными средствами категории «А», «В», «С» и подкатегории «В1», «С1» - от лиц, достигших 16 лет;

в) транспортными средствами категории «D», «Тт», «ТЬ» и подкатегорию «D1» - от лиц, достигших 18 лет.

г) составами транспортных средств категорий «BE», «CE», «DE» - от лиц, имеющих право на управление транспортными средствами соответственно категорий «B», «C», «D» в течение не менее двенадцати месяцев;

д) составами транспортных средств подкатегорий «C1E», «D1E» - от лиц, имеющих право на управление транспортными средствами соответственно категорий «C», «D» либо подкатегорий «C1», «D1» в течение не менее двенадцати месяцев.

2. К заявлению на обучение по программам профессионального обучения водителей транспортных средств граждане прилагают следующие документы:

а) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий «A», «M», «B», «C», «D» и подкатегорий «A1», «B1», «C1», «D1»

• медицинскую справку о профессиональной пригодности к управлению

соответствующими категориями транспортных средств;

• фотографию цветную 3х4;

• паспорт;

б) для переподготовки водителей на право управления транспортными средствами с категории

«B», «C», «D» на другие категории и подкатегории, кроме вышеуказанных документов — водительское удостоверение и личную карточку водителя;

в) для профессиональной подготовки водителей на право управления транспортными средствами

категории «BE», «CE», «DE» и подкатегорий «C1E», «D1E» кроме того, — водительское удостоверение

соответственно с категориями «B», «C», «D» и подкатегориями «C1», «D1»,» со стажем не менее двенадцати месяцев и личной карточки водителя.

XI. Образовательная программа

Образовательные программы разрабатываются автошколой на основе Примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1408.

Содержание образовательных программ представлено пояснительной запиской, учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных предметов, планируемыми результатами освоения образовательной программы, условиями реализации образовательной программы, системой оценки результатов освоения образовательной программы.

Учебный план содержит перечень учебных предметов базового, специального и профессионального циклов с указанием времени, отводимого на освоение учебных предметов, включая время, отводимое на теоретические и практические занятия в соответствии с примерными программами.

Последовательность изучения разделов и тем учебных предметов базового, специального и профессионального циклов определяется календарным учебным графиком.

Рабочие программы учебных предметов раскрывают последовательность изучения разделов и тем, а также распределение учебных часов по разделам и темам.

Учебные предметы базового цикла не изучаются при наличии права на управление транспортным средством любой категории или подкатегории (по желанию обучающегося).

Условия реализации образовательных программ содержат организационно педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию образовательных программ.

Образовательные программы предусматривают достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практики.

XII. Условия реализации образовательной программы

12.1. Сроки реализации образовательной программы.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы.

12.2. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы обеспечивают ее реализацию в соответствии с требованиями Примерной программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Наполняемость учебной группы составляет не более 12 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет 1 академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического обучения вождению составляет 1 астрономический час (60 минут).

Обучение вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

Обучение вождению состоит из первоначального обучения вождению и обучения практическому вождению на учебных маршрутах в условиях дорожного движения (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Первоначальное обучение вождению транспортных средств проводится на закрытых площадках техникума.

К обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, представившие медицинскую справку установленного образца и знающие требования Правил дорожного движения.

Обучение практическому вождению в условиях дорожного движения проводится на учебных маршрутах. Учебные маршруты разрабатываются и утверждаются автошколой.

На занятии по вождению обучающий (мастер производственного обучения) должен иметь при себе документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории, подкатегории, а также удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, подкатегории.

Транспортные средства, используемые для обучения вождению, должны соответствовать материально-техническим условиям, предусмотренным пунктом 5.4 Примерных программ.

12.3. Информационно-методические условия реализации образовательной программы включают:

учебный план;

календарный учебный график;

рабочие программы учебных предметов;

методические материалы и разработки;

расписание занятий.

12.4. Материально-технические условия реализации Примерной программы.

Механическое транспортное средство, используемое для обучения вождению должно быть оборудовано дополнительными педалями привода сцепления (кроме транспортных средств с автоматической трансмиссией) и тормоза; зеркалом заднего вида для обучающего.

Для первоначального обучения вождению транспортных средств автошкола использует закрытую площадку, находящуюся по адресу: г. Красноярск, ул. 9 Мая, 2 д, площадью 2405 м2.

Участок закрытой площадки для первоначального обучения вождению транспортных средств, используемый для выполнения учебных (контрольных) заданий, предусмотренных Примерной программой, имеет ровное асфальтовое-бетонное покрытие, обеспечивающее круглогодичное функционирование.

Закрытая площадка имеет установленное по периметру ограждение, препятствующее движению по территории транспортных средств и пешеходов, за исключением учебных транспортных средств, используемых в процессе обучения.

Наклонный участок (эстакада) имеет продольный уклон относительно поверхности закрытой площадки около 12 градусов.

При проведении промежуточной аттестации и квалификационного экзамена коэффициент сцепления колес транспортного средства с покрытием закрытой площадки в целях безопасности, а также обеспечения объективности оценки в разных погодных условиях не ниже 0,4 по ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», что соответствует влажному асфальтобетонному покрытию.

Для разметки границ выполнения соответствующих заданий применяются конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые. Если размеры закрытой площадки не позволяют одновременно разместить на ее территории все учебные (контрольные) задания, предусмотренные Примерной программой, то используется съемное оборудование, позволяющее разметить границы для поочередного выполнения соответствующих заданий: конуса разметочные (ограничительные), стойки разметочные, вехи стержневые, столбики оградительные съемные, лента оградительная, разметка временная.

Поперечный уклон участков закрытой площадки, используемых для выполнения учебных (контрольных) заданий, предусмотренных Примерной программой, обеспечивает водоотвод с их поверхности. Продольный уклон закрытой площадки (за исключением наклонного участка (эстакады) соответствует установленным требованиям.

Учебно-материальная база автошколы соответствует требованиям, установленными Примерной программой.

Оценка состояния учебно-материальной базы по результатам самообследования размещается на официальном сайте автошколы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

XIII. Требования к составлению расписания

Расписание занятий составляется на каждую группу в строгом соответствии с учебным планом и календарным графиком на весь период обучения и не меняется

Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю, а в форме очно-заочного (вечернего) обучения - соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

Сроки подготовки (переподготовки, повышения квалификации) водителей транспортных средств устанавливаются автошколой исходя из объемов учебных планов и программ, а также режимов обучения.

Учебный процесс включает теоретические, лабораторно-практические, практические занятия и самостоятельную подготовку.

Продолжительность теоретических занятий, как правило, планируется из расчета не более двух учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час теоретических занятий составляет 45 минут.

Лабораторно-практические занятия проводятся продолжительностью 4-8 учебных часов в день по 45 минут. Разрешается проводить лабораторно-практические занятия спаренными часами по 90 минут с соответствующим увеличением времени на перерывы.

В целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся рекомендуется организовывать плотность учебных занятий в пределах 60%-80% учебного времени, с использованием наглядных пособий, технических средств обучения, самостоятельной работы.

Общая продолжительность перемен должна составлять не менее 20% времени учебного дня. Перемены на отдых обучающихся должны иметь продолжительность не менее 10 минут. Для организации питания (при наличии) предусматривают перемены продолжительностью не менее 20 минут. Отдых обучающихся в перерывах между занятиями организуется в специально отведенных помещениях или на участках территории автошколы.

Расписание занятий утверждается начальником автошколы.

В расписании указываются:

1. № группы и наименование программы, по которой проводится обучение.

2. Период обучения.

3. Дата проведения занятий.

4. Время проведения занятий.

5. № темы.

6. Наименование темы.

7. Количество часов.

8. Предмет, по которому проводится занятие, Фамилия И. О. преподавателя и место проведения.

XIV. Система оценки результатов освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация обучающихся по теоретическим предметам обучения осуществляется в форме зачетов. Зачеты проводятся в соответствии с календарным учебным графиком прохождения соответствующей программы профессионального обучения.

Промежуточная аттестация по практическому вождению транспортных средств осуществляется путем выполнения контрольных заданий.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые автошколой.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз автошколой создается комиссия.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются техникумом на бумажных и (или) электронных носителях.

Учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы Учебно методические материалы представлены:

соответствующей примерной программой профессионального обучения водителей транспортных средств;

образовательной программой профессионального обучения водителей транспортных средств (подготовки, переподготовки), согласованной с Госавтоинспекцией и утвержденной начальником автошколы;

методическими рекомендациями по организации образовательного процесса, утвержденными начальником автошколы;

материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,

утвержденными начальником автошколы;

развернутыми тематическими планами учебных предметов.

XV. Список рекомендуемой литературы и электронных учебно-наглядных пособий (библиотека Интернет)

Учебный предмет «Основы законодательства в сфере дорожного движения».

Литература:

1. Федеральный закон от 10.01.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

2. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (ОСАГО).

4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996).

5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30.12.2001 №195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ21.10.1994).

7. Правила дорожного движения Российской Федерации (утверждены постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения»),

8. Автошкола МААШ. Методические основы преподавания Правил дорожного движения. Арсенал преподавателя. - М.: ООО «Торговый дом МААШ», 2010. - 36 с.: ил.

9. Жульнев Я. Учебник водителя. Правила дорожного движения, - М.: «Книжное издательство «За рулем», 2012. - 224 с.: ил.

10. Смагин А.В. Правовые основы деятельности водителя: учебник водителя автотранспортных средств категорий “A”, “B”, “C”, “D”, “E”/А.В. Смагин.- 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2011

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Скорость как основной фактор безопасности дорожного движени

Электронные учебно-наглядные пособия:

1. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Скорость как основной фактор безопасности дорожного движения.
2. Автошкола МААШ. Тестирование водителей транспортных средств по знанию правил дорожного движения.

Учебный предмет «Психофизиологические основы деятельности водителя».

Литература:

1. Рожков Л.Б., Найдина И.В. Психологические основы безопасного управления транспортным средством.
2. Рубинштейн С. Л. Основы общей психологии Спб Питер, 2002
3. Данилова Н.Н. Психофизиология. Учебник для вузов/Н.Н. Данилова.-М. Аспект Пресс, 2007.
4. Литвак М.Е. Психологическое айкидо, М., Феникс, 2013.
5. Кибанов А.Я и др. Конфликтология. Учебник (под ред. А.Я.Кибанова М. ИНФРА-М 2006 (ВПО).
6. Общая психология. В 7 т.6: учебник для студ. высш. учеб. заведений /под редакцией Б.С. Братуся.-Т.4Внимание, М.В. Фаликман.- М.: Издательский центра Академия, 2006.

7. Психология (Под ред. Б.А.Сосновского) М. Издат. Юрайт, 2012.Учебник для бакалавров
8. Самоукина Н.В. Экстремальная психология. — М.: Ассоциация авторов и издателей «ТАНДЕМ». Издательство ЭКМОС. 2000.
9. Развернутые тематические планы по учебному предмету «Психофизиологические основы деятельности водителя», М., МААШ, 2014.
Электронные учебно-наглядные пособия:
1. Электронные видеолекции «Автошкола МААШ». Курс лекций по психологическим основам безопасного правления транспортными средствами.

Учебный предмет «Основы управления транспортными средствами»
Литература:
1. Бабков В.Ф. Дорожные условия и безопасность движения: учебник для вузов. - М.: Транспорт, 1993. - 271
с.
2. В.А. Илларионов, А.И. Куперман, В.М. Мишурин. Правила дорожного движения и основы безопасного
управления автомобилем. - 5-е изд., перераб. - М.: Транспорт, 1998. - 448 с.: ил.
3. Майборода О.В. Автошкола МААШ. Искусство управления автомобилем. Как предотвращать нештатные
ситуации.
4. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник водителя
автотранспортных средств категорий «С», «D», «Е» / О.В. Майборода. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр
«Академия», 2013. - 256 с.
5. Мишурин В.М., Романов А.Н. Надежность водителя и безопасность движения. - М.: Транспорт, 1990. - 167 с.:
ил.
Электронные учебно-наглядные пособия:
1. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по Правилам и безопасности дорожного движения».
2. ЭВЛ «Автошкола МААШ. Курс лекций по основам управления транспортными средствами и безопасности движения».
2. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Скорость как основной фактор безопасности дорожного движения.

Учебный предмет «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии».
Литература:
1. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний,
при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;
2. ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КОАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001);
5. АННИО «Экстренная медицина». Практическое пособие Первая помощь для водителей. - М.: ООО «Мир автокниг», 2013. - 61 с.: ил.
6. Российский Красный Крест. Пособие по первой помощи.- М.: ООО «Российский Красный Крест», 2014. - 174 с: ил.
7. Автошкола МААШ. Азбука первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях. - М.: ООО «Издательский дом «Автопросвещение», 2012. - 32 с.: ил.
8. Первая помощь пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях. Учебно-методическое пособие к программе подготовки водителей транспортных средств. Грохольская О.Г. и др. М.: 2011.
9. Развернутые тематические планы по учебному предмету «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии».

Электронные учебно-наглядные пособия:
1. ИМСО «Автошкола МААШ». Модуль «Оказание первой помощи пострадавшим при ДТП».
2. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Курс лекций по предмету «Первая помощь».
3. ЭВЛ «Автошкола МААШ». Лекции по первой помощи при дорожно-транспортных происшествиях.

Учебный предмет «Устройство и техническое обслуживание транспортных средств как объектов управления»

Литература:

1. Бескаравайный М.И. Устройство автомобиля просто и понятно для всех. - М.: Эксмо 2008. - 64 с.ил.
2. Родичев В.А. Устройство и техническое обслуживание легковых автомобилей: учебник водителя автотранспортных средств категории “В” / В. А. Родичев, А. А. Кива. - 8-е изд., испр. - М.:Издательский центр «Академия», 2008. - 80 с.

Учебный предмет «Основы управления транспортными средствами категории «В».

Литература:

1. Горбачев М.Г. Что не расскажет инструктор по вождению. - М.: Эксмо, 2009. - 48 с.
2. В.А. Илларионов, А. И. Куперман, В. М. Мишурин. Правила дорожного движения и основы безопасного управления автомобилем. - 5-е изд., перераб. - М.: Транспорт, 1998. - 448 с.: ил.
3. Майборода О.В. Автошкола МААШ. Искусство управления автомобилем. Как предотвращать нештатные ситуации.

4. Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник водителя автотранспортных средств категорий «С», «D», «Е». - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 256 с.
5. Рунцив И.Ю. Основы безопасности дорожного движения: Метод. Пособие. - Владивосток: НОУДПО «Приморский научно-методический центр «ИНТЕО», 2009. - 24 с.

Учебный предмет «Вождение транспортных средств (для транспортных средств с механической/ автоматической трансмиссией)

Литература:

1. Бахарев С.И. Автошкола МААШ. Инновационная методика обучения вождению с пояснениями и комментариями. - М.: ООО «Издательский Дом «Автопросвещение», 2012. - 44 с.: и 2. Евтюков С.А., Глазков В.Ф., Лобанова Ю.Г. (раздел - 11). Педагогические основы подготовки водителей автотранспортных средств (обучение практическому вождению автомобилей). Учебно методическое пособие. Под общей редакцией профессора, доктора технических наук Евтюкова С.А. -СПб.: ИД «Петрополис», 2010. - 276 с.
3. Найдина И.В., Рожков Л.Б., Рожкова Т.А. Под общей редакцией Шутылевой Т.В. Автошкола МААШ. Энциклопедия автоинструктора. - М.: ООО «Издательский Дом «Автопросвещение», 2012. - 126 с.: ил.
4. Савченко С.В. Вождение автомобиля. Самоучитель. 3-е издание - М.: Издательство «Налоговый вестник», 2007. - 176 с.: ил.
5. Цыганков Э.С. Золотые правила безопасного вождения. - М.: Эксмо, 2007. - 48 с.
6. Беляев С.Н. Обучение вождению. Пособие для мастеров ПОВ и преподавателей. Том I. - М.: ФАУ «Отраслевой Научно-методический Центр» Министерства транспорта Российской Федерации, 2013.-128 с.
7. Беляев С.Н. Обучение вождению. Пособие для мастеров ПОВ и преподавателей. Том II. - М.: ФАУ «Отраслевой Научно-методический Центр» Министерства транспорта Российской Федерации, 2013. -258 с.

Учебный предмет «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом».

1. Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки. - М.: Издательский центр «Академия», 2004. - 288 с.
2. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки. - Ростов н/ Дону: «Феникс», 2007. - 442 с.
3. Савин В.И. Перевозки грузов автомобильным транспортом. - М.: «Дело и Сервис», 2002 - 544 с.

Учебный предмет «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

1. Гудков В. А., Миротин Л.Б., Вельможин А.В., Ширяев С.А. Пассажирские автомобильные
перевозки. - М.: «Горячая линия - Телеком», 2004. - 448 с.2

XVI. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса

Примерные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий содержат требования к кадровым условиям их реализации.

16.1. Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения водителей транспортных средств, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

Преподаватели и мастера производственного обучения вождению должны иметь высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. При этом не важен стаж работы. Так же у мастеров производственного обучения должно быть удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории или подкатегории.

XVII. Документы об образовании и (или) о квалификации. «Свидетельство о профессии водителя»

Кандидат в водители представляет в Госавтоинспекцию документ о прохождении обучения.

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ документом о квалификации по результатам профессионального обучения является свидетельство о профессии.

В соответствии с разделом VI Примерных программ по результатам квалификационного экзамена, которым завершается освоение программ профессионального обучения, выдается свидетельство о профессии водителя.

В соответствии с частью 3 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации.

Согласно пункту 17 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации относится к компетенции автошколы в установленной сфере деятельности.

Свидетельство о профессии водителя изготавливается на бланке, имеющим защиту от подделок.

При использовании бланков документов о квалификации, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией, образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут быть использованы соответствующие рекомендации Минобрнаки России, которые рассматривают вопросы разработки, заполнения, учета и хранения бланков свидетельств о профессии водителя.

Свидетельства о профессии водителя оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным

законом № 273, Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года № 1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяются печатями образовательных организаций.
Заполнение бланков свидетельства о профессии водителя (далее - бланк документа) производится с помощью модуля заполнения и учета.
Заполнение бланков документов рукописным способом не рекомендуется.

При заполнении бланка документа необходимо указывать следующие сведения:
официальное название автошколы в именительном падеже согласно уставу;
наименование города (населенного пункта), в котором находится автошкола;
дата выдачи документа;
фамилия, имя и отчество лица, прошедшего профессиональное обучение (пишется полностью в дательном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем).

Бланк документа подписывается начальником автошколы, иными лицами на усмотрение автошколы и заверяется печатью автошколы.

После заполнения бланки документов должны быть проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланки документов, заполненные с ошибками или имеющие иные дефекты, внесенные при заполнении, считаются испорченными и подлежат замене.

Дубликаты свидетельства о профессии водителя выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в автошколе всех необходимых сведений о прохождении данными лицами обучения. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате справа вверху ставится штамп «дубликат».

Для учета выдаваемых бланков свидетельств о профессии водителя в автошколе заводится книга
регистрации документов, в которую вносятся следующие данные:
а) наименование документа;
б) номер бланка документа;
в) порядковый регистрационный номер;
г) дата выдачи документа;
д) фамилия, имя, отчество лица, получившего документ;
е) дата и номер протокола проведения квалификационного экзамена;
ж) подпись руководителя (руководителя подразделения) автошколы, выдающего документ;
з) подпись лица, получившего документ.

Дополнительно рекомендуется осуществлять учет данных о наименовании образовательной программы, сроке обучения, дате поступления на обучение, дате окончания обучения (могут потребоваться для внесения в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

Книга регистрации документов прошнуровывается, пронумеровывается и хранится в бухгалтерии.
Испорченные при заполнении бланки документов подлежат уничтожению.

Бланки документов хранятся в автошколе как документы строгой отчетности и учитываются по специальному реестру.